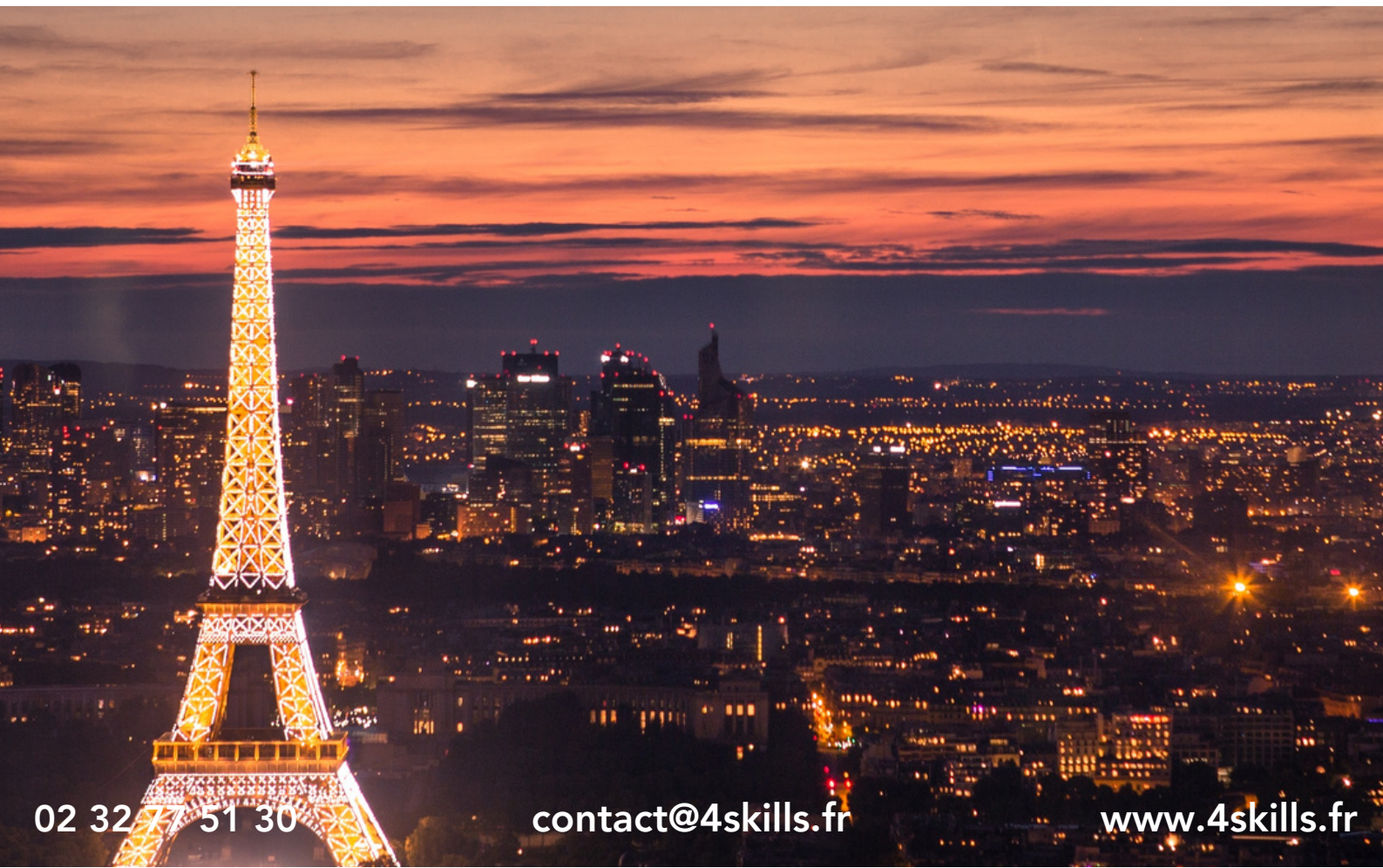




FLE PROFESSIONNEL ET BUSINESS

*Programme de formation certifiante en
blended learning*





Objectifs

Développer votre niveau dans les 4 compétences clés :

- Compréhension orale,
- Expression orale,
- Compréhension écrite,
- Expression écrite.

Durée

- De 20 à 80 heures de formation avec un formateur natif et certifié de l'enseignement supérieur français,
- De langue maternelle française,
- Avec un accès illimité 24/7 à notre plateforme de formation digitale.

Prérequis

- Tous les niveaux, sauf débutant complet.

Modalités et délai d'accès

- Entrée en formation après analyse du niveau et objectifs avec un conseiller pédagogique.
- Inscription toute l'année.

Méthode pédagogique

- Le programme de formation sera conçu à partir d'une évaluation de votre niveau actuel et d'un échange sur vos objectifs.
- Les formateurs, natifs et certifiés, vous accompagneront au travers d'exercices et mises en situation mettant un accent très particulier sur l'expression orale.
- Les sessions sont planifiées librement en fonction de vos disponibilités et de votre rythme de progression, et sont animées dans notre solution de classe virtuelle.
- Vous accéderez à des modules de formation avec auto-évaluation, quizz, évaluations par le formateur.

Certification



Personnes en situation de handicap

- La formation est accessible aux personnes souffrant d'un handicap auditif ou visuel léger.
- Pour toute autre situation, une étude sera menée pour déployer un dispositif adapté.



Les éléments grammaticaux

- Les pronoms personnels, les articles
- Les noms propres, les noms communs
- Les genres et les nombres
- Développement du système grammatical : nom, adjectif, adverbe, pronom, COD, COI, négation, interrogation
- Les compléments circonstanciels, les adjectifs qualificatifs

Les temps et la conjugaison

- Les groupes des verbes (à l'infinitif, conjugués),
- Utilisation du tutoiement et du vouvoiement,
- Maîtriser les temps usuels (Présent, Passé composé, Imparfait, Passé Simple, Futur simple, Futur Proche),
- Savoir reconnaître les temps en écrivant et en maîtriser les terminaisons, le mode, le sujet, étude des temps.

L'orthographe et la syntaxe

- Apprendre à bien écrire : les accents, les adverbes, certains pluriels difficiles,
- Accorder les mots entre eux,
- Les accords d'adjectifs et de participes passés, conjugaison simple présent, imparfait, futur, conditionnel, impératif les confusions homophoniques telles que : si s'y, et est, dans d'en,
- Travail de la phonétique et de la phonologie ,
- Apprendre à se relire pour se corriger,
- Développement des connaissances de l'orthographe d'usage,
- Donner du sens à ses écrits

Les outils de la langue

- Utilisation d'outils internet gratuits (conjugaison, grammaire, dictionnaires, correcteurs orthographiques)

Exemples de situations développées durant votre formation

- Se présenter et description de son entreprise
- Les échanges d'informations avec des collègues français |
- Améliorer sa compréhension de la langue
- Savoir interagir avec aisance lors de situations sociales
- Les réunions professionnelles, savoir manifester son accord ou désaccord, résumer et conclure
- Exprimer des demandes, solliciter une réponse, fixer ou repositionner un rendez-vous, présenter des informations reçues en les reformulant simplement

Sur la plateforme LIC Digital Learning

- Accès 24/7 à des mises en situation organisées par thème :
- Compétences métiers : marketing, RH, achats, management, commercial...
- Compétences secteur : Banque, BTP, Santé, IT...
- Compétences générales : téléphone, réunions, e-mails, voyage d'affaires, recrutement...



1

Des formateurs natifs et certifiés qui s'adaptent à vos besoins et spécificités, et vous font réellement progresser.

2

L'accès à des centaines d'heures de formation digitale dans notre application d'e-learning.

3

L'obtention d'une certification inscrite au Répertoire Spécifique de France Compétences et reconnue à l'international.





Pour les salariés et demandeurs d'emploi disposant d'un budget CPF.



Pour les salariés des entreprises dont la formation est prise en charge par l'employeur.



Pour les entreprises qui peuvent bénéficier d'une prise en charge totale ou partielle du prix de la formation.



Pour les demandeurs d'emploi dont le projet de formation s'inscrit dans le cadre d'une démarche de retour à l'emploi.



Pour les salariés placés en activité partielle ou en activité partielle de longue durée, ou employés dans une entreprise en difficulté, en mutation et/ou en reprise d'activité.