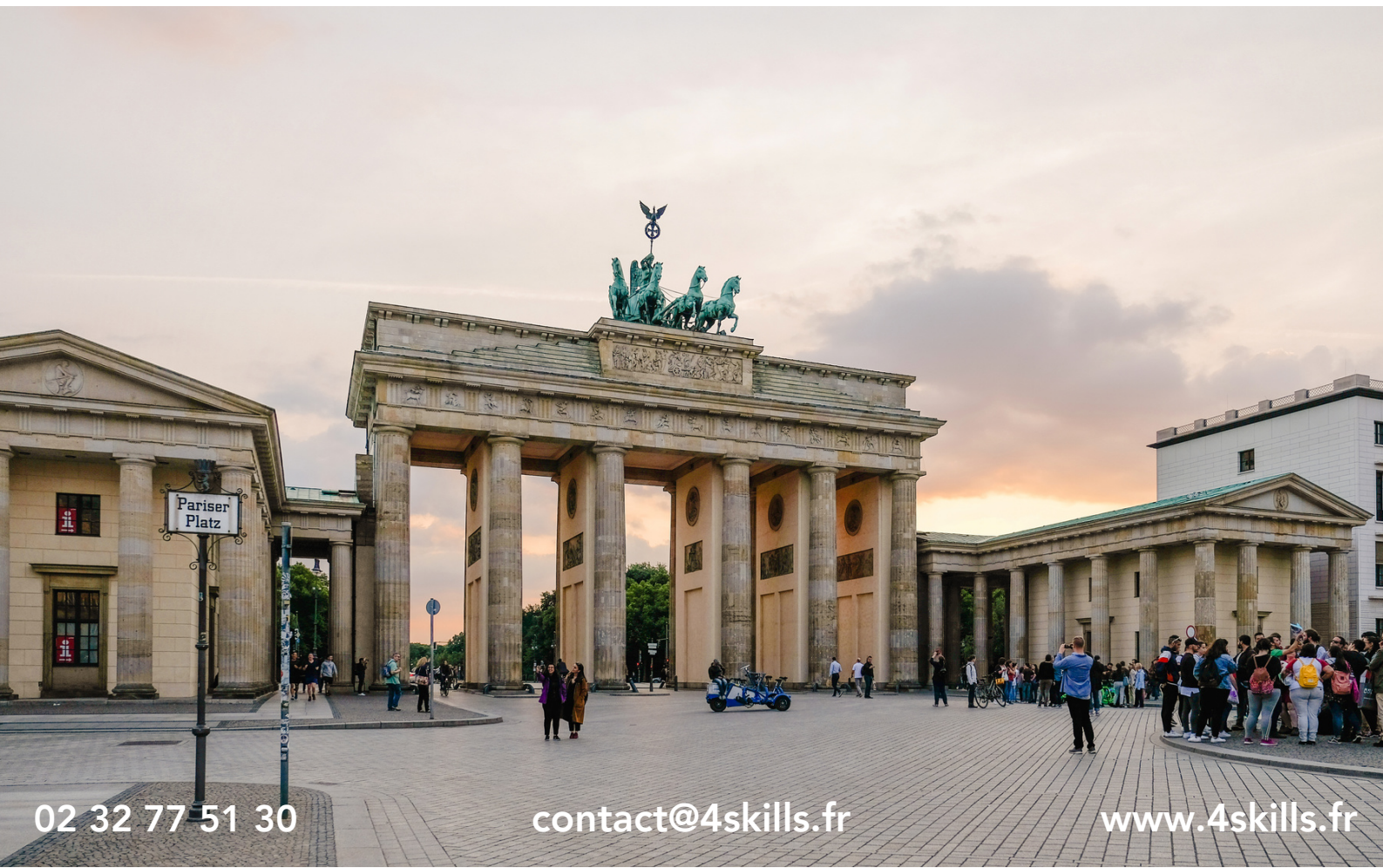




## ALLEMAND PROFESSIONNEL ET BUSINESS

*Programme de formation certifiante en  
blended learning*





## Objectifs

Développer votre niveau dans les 4 compétences clés :

- Compréhension orale,
- Expression orale,
- Compréhension écrite,
- Expression écrite.

## Durée

- De 20 à 80 heures de formation avec un formateur natif et certifié,
- Avec un accès illimité 24/7 à notre plateforme de formation digitale.

## Prérequis

- Tous les niveaux, sauf débutant complet.

## Modalités et délai d'accès

- Entrée en formation après analyse du niveau et objectifs avec un conseiller pédagogique.
- Inscription toute l'année.

## Méthode pédagogique

- Le programme de formation sera conçu à partir d'une évaluation de votre niveau actuel et d'un échange sur vos objectifs.
- Les formateurs, natifs et certifiés, vous accompagneront au travers d'exercices et mises en situation mettant un accent très particulier sur l'expression orale.
- Les sessions sont planifiées en fonction de vos disponibilités et celui du formateur.
- Vous accèderez à des modules de formation avec auto-évaluation, quizz, évaluations par le formateur.

## Certification



## Personnes en situation de handicap

- La formation est accessible aux personnes souffrant d'un handicap auditif ou visuel léger.
- Pour toute autre situation, une étude sera menée pour déployer un dispositif adapté.



## Compréhension de la langue

- Sensibilisation aux accents, accentuation et intonation.
- Compréhension d'un dialogue simple entre 2 personnes.
- Saisir les principales idées d'un texte court, le contenu d'une correspondance.
- Reconnaître les expressions les plus courantes.

## Syntaxe et groupes verbaux

- La formation de la phrase en allemand.
- La négation, les subordonnées et le complément de lieu.
- La conjugaison des verbes faibles, des verbes irréguliers.
- Les verbes à particules séparables, les verbes de modalités.
- Les auxiliaires et les temps simples et composés.

## Vocabulaire et expressions

- Tout au long du stage, création d'un lexique de vocabulaire courant, d'expressions, mots et phrases clés.

## Mises en situation (liste non exhaustive)

- Parler de soi, de sa famille, de son entreprise et de sa fonction.
- Lire un article et pouvoir faire un commentaire très simple.
- Poser quelques questions courantes.
- Faire une description très simplement.
- Manier les notions de devoir, avoir besoin de, souhaiter.
- Faire une comparaison très simplement.

## Sur la plateforme LIC Digital Learning

- Accès 24/7 à des mises en situation organisées par thème :
- Compétences métiers : marketing, RH, achats, management, commercial...
- Compétences secteur : Banque, BTP, Santé, IT...
- Compétences générales : téléphone, réunions, e-mails, voyage d'affaires, recrutement...



1

Des formateurs natifs et certifiés qui s'adaptent à vos besoins et spécificités, et vous font réellement progresser.

2

L'accès à des centaines d'heures de formation digitale dans notre application d'e-learning.

3

L'obtention d'une certification inscrite au Répertoire Spécifique de France Compétences et reconnue à l'international.





Pour les salariés et demandeurs d'emploi disposant d'un budget CPF.



Pour les salariés des entreprises dont la formation est prise en charge par l'employeur.



Pour les entreprises qui peuvent bénéficier d'une prise en charge totale ou partielle du prix de la formation.



Pour les demandeurs d'emploi dont le projet de formation s'inscrit dans le cadre d'une démarche de retour à l'emploi.



Pour les salariés placés en activité partielle ou en activité partielle de longue durée, ou employés dans une entreprise en difficulté, en mutation et/ou en reprise d'activité.